Утверждено
приказом директора от 29.12.22 №656

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕТСКОМ БОТАНИЧЕСКОМ САДЕ
ОГБОУДО «Областной центр дополнительного образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ботанический сад создан в соответствии с приказом от *29.12.2022*г. *№656*, как структурное подразделение естественнонаучного отдела ОГБОУДО «Областной центр дополнительного образования» (далее – ОЦДО) и входит в её состав. Деятельность Ботанического сада осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ОЦДО, Положением о Ботаническом саде.

1.2. Ботанический сад образован с целью развития системы дополнительного образования детей естественнонаучной направленности, сохранения, изучения и обогащения генофонда растений природной и культурной флоры, рационального использования растительных ресурсов, проведения образовательной и научно-просветительской работы в области ботаники и охраны растительного мира при освоении дополнительных общеобразовательных программ обучающимися, повышения уровня естественнонаучной грамотности и экологической культуры подрастающего поколения.

1.3. Ботанический сад выполняет следующие функции:

а) создание и развитие коллекционных и экспозиционных фондов живых растений;

б) сохранения биоразнообразия in situ и ex situ;

в) депозитария генетического материала;

г) учебной базы школ и иных учебных заведений;

д) естественнонаучного музея;

е) эколого-образовательные;

ё) культурно-просветительские;

ж) демонстрации приемов ландшафтной архитектуры и садового дизайна;

з) рекреации.

1.4. Ботанический сад содержит, пополняет и развивает коллекционный, экспериментальный и экспозиционный фонд живых растений в открытом грунте и в оранжерее, обменные фонды живых растений, семян и др.; гербарий, коллекции ботанической иллюстрации (вместе — ботанические коллекции), библиотеку, а также иные естественнонаучные и художественные коллекции, демонстрационный материал. Коллекции и фонды Ботанического сада являются основой его научно-образовательной и культурно-просветительской деятельности.

1.5. Для выполнения своих функций и содержания коллекций и фондов Ботанический сад ведет необходимую хозяйственную деятельность и несет необходимые расходы.

1.6. Ботанический сад занимает земельный участок площадью 1,23 га, находящийся в опретивном управлении ОЦДО и имеет оранжерею, площадью 220 кв.м.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ БОТАНИЧЕСКОГО САДА

2.1. Ботанический сад не является юридическим лицом, пользуется в установленном порядке печатью и бланком ОЦДО, на базе которой он создан.

2.2. Для осуществления своей деятельности Ботанический сад имеет право на деловые контакты и сотрудничество в установленном законодательством РФ порядке с российскими организациями и предприятиями различных организационно-правовых форм, а также с индивидуальными предпринимателями и частными лицами по любым вопросам, связанными со всем спектром функций и деятельности Ботанического сада.

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ БОТАНИЧЕСКОГО САДА

3.1. Финансирование Ботанического сада осуществляется за счет:

а) средств учредителя, выделенных на выполнение государственного задания ОГБОУДО «Областной центр дополнительного образования»;

б) средств, полученных от научно-просветительских и образовательных мероприятий (экскурсий, лекций, мастер-классов и пр.), предусмотренных Положением о платных услугах, оказываемых ОЦДО.

в) средств, полученных из других источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. ШТАТЫ БОТАНИЧЕСКОГО САДА

4.1. В состав Ботанического сада входят: руководитель (зав. естественнонаучным отделом), назначенный ответственным за функционирование Ботанического сада приказом директора ОЦДО, методист и педагоги-организаторы (3 ед.), а также другие сотрудники, обеспечивающие деятельность Ботанического сада согласно штатному расписанию ОЦДО. Сотрудники работают в Ботаническом саду на основании трудовых договоров или контрактов договоров гражданско-правового характера, выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

4.2. В Ботаническом саду, при возникновении производственной необходимости, могут быть созданы функциональные подразделения (секторы и группы).

4.3. Для поддержания коллекций живых растений из сотрудников Ботанического сада назначаются кураторы, отвечающие за сохранность и развитие соответствующих тематических коллекций. В задачи куратора входит: организация текущего содержания коллекции, ее пополнение, определение видовой (сортовой) принадлежности, научное документирование, инвентаризация и ведение соответствующих баз данных, этикетирование растений, разработка агротехнических приемов выращивания растений, фитосанитарный контроль, участие в разработке приемов демонстрации коллекции и стратегии ее развития. Кураторы несут ответственность за сохранность и развитие вверенных им

коллекций, представляют отчет об их состоянии на рабочих заседаниях Ботанического сада и Педагогического совета Образовательной организации.

5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ БОТАНИЧЕСКОГО САДА

5.1. Содержание и развитие коллекций живых растений.

5.1.1. Ботанический сад разрабатывает Политику коллекционирования растений и руководствуется в своей работе ее тезисами.

5.1.2. Сохранение и пополнение коллекций живых растений открытого и закрытого грунта проводится в соответствии со сложившейся структурой экспозиций Ботанического сада, что не исключает создания новых тематических участков.

5.1.3. Для поддержания коллекций и экспозиций Ботанический сад может развивать систему питомников, в которых проводятся испытания новых для Сада видов и сортов растений с последующей интродукцией их в состав постоянных экспозиций. При этом учитываются научный, учебный и эстетический аспекты.

5.1.4. Учет растений Ботанического сада ведется в регистрационом журнале, который может вестись в формате единой электронной базы данных.

5.2. В рамках научно-образовательной и просветительской деятельности Ботанический сад имеет право:

а) проводить работы по грантам, договорам в рамках сотрудничества с государственными или частными организациями, или физическими лицами;

б) организовывать экспедиции и командировать сотрудников для сбора материалов по учебно-научной тематике с целью пополнения коллекционных фондов и создания новых фондов, участия в конференциях, обмена опытом работы (согласно плану командирования и в пределах согласованного финансирования);

в) организовывать научно-практические и образовательные конференции;

г) разрабатывать и проводить занятия по программам дополнительного образования, утвержденным Педагогическим советом образовательной организации.

5.3. Ботанический сад может служить базой для проведения учебных практик образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования. Созданием условий работы преподавателей и студентов во время практики руководит специально назначаемый начальник практики из числа сотрудников Ботанического сада или иной специалист по договору с соответствуещей профессиональной образовательной организацией.

5.4. Посещение Ботанического сада.

5.4.1. Проход на территорию Ботанического сада осуществляется в порядке, предусмотренном соответвующими нормативными актами ОГБОУДО «Областной центр дополнительного образования» в пределах рабочего времени, утвержденного для Ботанического сада.

5.4.2. В Ботаническом саду имеются участки и помещения, недоступные для свободного посещения, в том числе: коллекционные, экспериментальные, лабораторные и хозяйственные участки, фондовые оранжереи, служебные, складские и административные помещения, библиотека и пр. Посещение

вышеперечисленных участков и помещений возможно по согласованию и в сопровождении сотрудников или представителей администрации образовательной организации.

5.4.3. Любое помещение, участок или территория в целом, могут быть временно закрыты для свободного посещения по распоряжению администрации образовательной организации в связи с погодными условиями, плановыми мероприятиями по защите растений, потенциально опасными работами, а также специальными мероприятиями Ботанического сада.

5.4.4. Посетители Ботанического сада обязаны соблюдать правила посещения.

5.5. Экологическая политика Сада.

5.5.1. Ботанический сад обязан следовать современным экологическим трендам, способствующим созданию более благоприятной экологической среды и сохранению природных ресурсов: бережно относиться и экономить воду, электричество, тепловую энергию, по возможности перерабатывать и вторично использовать на месте органические остатки, привлекать и создавать условия для обитания животных, в том числе для гнездования птиц, сохранять имеющиеся и создавать искусственные места обитания для полезных насекомых, контролировать инвазивные и адвентивные виды растений, обеспечивать максимальное задержание и впитывание осадков, минимизировать запечатывание поверхностей и сброс воды в ливневую канализацию.

5.5.2. Ботанический сад стремится демонстрировать и популяризировать практики, перечисленные в п. 5.5.1.

6. УПРАВЛЕНИЕ БОТАНИЧЕСКИМ САДОМ

6.1. Непосредственное руководство деятельностью Ботанического сада осуществляет руководитель, назначенный в установленном порядке директором ОЦДО и подчиняющийся ему.

6.2. Руководитель Ботанического сада назначается приказом директора.

6.3. Руководитель Ботанического сада несет ответственность за организацию всех видов деятельности Ботанического сада, его распоряжения обязательны для всех работников Сада и сотрудников, проводящих работы в Саду.

6.3.1. В своей деятельности руководитель Ботанического сада руководствуется законодательством РФ, Уставом ОЦДО, Положением о Ботаническом саде, указаниями и распоряжениями директора организации и его заместителей по направлениям деятельности, должностной инструкцией, утверждаемой директором, решениями Педагогического совета организации; предложениями и рекомендациями Ассоциации детских ботанических садов Российской Федерации.

6.3.2. Вносит предложения руководству образовательной организации о заключении договоров, связанных с деятельностью Ботанического сада.

6.3.3. Представляет руководству образовательной организации предложения по приему, увольнению, переводу, поощрению работников Ботанического сада и наложению дисциплинарных взысканий на работников Ботанического сада.

6.3.4. Организует работу сотрудников Ботанического сада в соответствии с планами работы и осуществляет контроль за его исполнением.

6.3.5. Несет ответственность за выполнение планов мероприятий в Ботаническом саду, за организацию трудового процесса сотрудников Ботанического сада.

6.3.6. Разрабатывает планы развития Ботанического сада.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к Положению о Ботаническом саде рассматриваются на заседании Педагогического совета образовательной организации и утверждаются её директором.